

座長・演者の先生へのお願い

1. 座長の先生へ

- ・ご担当セッションの開始時刻10分前までに会場前方へお越しください。
- ・口演終了1分前に黄色ランプ、終了時に赤色ランプが点灯します。
- ・時間厳守での進行にご協力お願いいたします。

2. 演者の先生へ

- ・発表時間30分前までに、PC受付（溪仁会ビル 1F）にて試写を行ってください。
- ・PC受付での発表データの修正はご遠慮ください。
- ・ご発表セッションの開始時刻10分前までに会場前方へお越しください。
- ・一般演題（一般演題、若手セッション）は発表6分、質疑3分となります。
発表時間の厳守をお願いいたします。

PC受付

- ・受付場所 溪仁会ビル 1F
- ・受付時間 2025年9月20日（土）7:30-18:00
2025年9月21日（日）7:30-16:00

◆データ持参の場合

- ・スクリーンサイズは16:9です。
- ・発表データはUSB メモリーにコピーしてお持ちください。
- ・原則はWindows 版PowerPoint2013以降とします。
- ・発表者ツールは使用できません。
- ・発表データはフォルダ名を「（演題番号）（氏名）」としたフォルダに入れてください。
- ・フォントは文字化けを防ぐためにWindowsに標準搭載されているフォントにて作成してください。

日本語：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝の計4種類

英語：Times New Roman、Arial、Arial Black、Arial Narrow、Century、Century Gothic、Georgia の計 8 種類を推奨します。

- ・次の場合はご自身のパソコンもバックアップとしてご持参されることをお勧めいたします。
※上記以外のバージョンのMicrosoft Officeで作製された場合。
※Windows以外のパソコンで作成の場合（Mac）。
※スライドに容量の大きな動画を使用されている場合。
※特殊なフォントを使用されている場合。
※日本語版以外のWindowsをご使用の場合。

◆PC持込の場合

- ・ご自身のパソコンを使用される場合、プロジェクターへの接続は会場内の操作席にて技術者が行いますが必ずPC受付にて動作確認をお願いします。
- ・接続はHDMIとなります。それ以外では外部モニター出力端子の形状を確認し、必要な場合は必ず接続用端子をご持参ください。
- ・スライドサイズ：ワイド画面（16:9）を推奨いたします。

- ・PC持込の際にACアダプタ、接続用端子は必ず各自でご持参ください。
- ・ご自身のパソコンは講演終了後に速やかに会場内オペレーター席にてお受け取りください。
- ・発表者ツールは使用できません。
- ・接続トラブルなどの場合に備え、バックアップとしてUSBメモリーをご持参ください。

◆発表方法

ご登壇の際、オペレーターが発表スライドの最初の画面を立ち上げます。ご自身でデータ送りなどの操作をお願いいたします。

3. 質疑について

- ・発言者はマイクの前に並んでお待ちください。
- ・質問発言は簡潔をお願いいたします。映像の使用はできません。

4. 利益相反（COI）開示

- ・産学連携による臨床研究では、学術的成果の社会への還元（公的利益）だけでなく、産学連携に伴い取得する金銭・地位・利権など（私的利益）が発生する場合があります、この二つの利益が研究者個人の中に生じる状態を利益相反と呼びます。「日本医学会医学研究のCOIマネージメントに関するガイドライン」が2015年3月に改訂されています。臨床研究の学会発表での公明性を確保するため、発表者の利益相反状態の開示が必要となりました。
- ・筆頭著者は過去3年分のCOI状態を所属する学会への申告が完了していることが必要です。また、今回の発表内容に関して、筆頭著者の利益相反状態の有無を開示していただきます。当日発表スライドの2枚目以降に筆頭著者のCOI申告書スライドを1枚挿入してください。詳細およびスライド様式例等に関しましては、JSVINのwebsiteにありますCOI規則をご参照ください。
(<https://www.jsvin.com/%E6%A6%82%E8%A6%81>)