

日本精神神経学会 —第116回オンライン学術総会—

演題動画作成にあたっての
注意事項とマニュアル
(MAC版)

ビービーメディア株式会社
京葉コンピューターサービス株式会社

スライド付き講演動画の作成方法～アップまでの流れ

- ・以下のステップより講演動画を作成ください。

データのアップロード方法は、後日ご案内させていただきます。



目次

①はじめに ※かならずお読みください	3P
②発表用 パワーポイントデータについて	4P
③タイトル/COI開示フォーマットについて	5P
④録音の準備	6P
⑤動画時間 (セッション別)	7P
⑥ナレーションの録音	8P
⑦録音中の操作方法	9P
⑧スライドごとの音声確認の仕方	10P
⑨特定のスライドを録音し直したいとき (1)	11P
⑩特定のスライドを録音し直したいとき (2)	12P
⑪動画ファイルの作成方法 (1)	13P
⑫動画ファイルの作成方法 (2)	14P
⑬動画作成 セルフチェックリスト	15P

① はじめに ※かならずお読みください

- ご提出いただいた動画は、総会時から一定期間のオンデマンドによるWEB配信の対象となります。
- 動画をご提出いただいた時点で、WEB配信に同意いただいたとみなします。
- 提出期限を過ぎた場合は、原則受付できません。
- 提出期限を過ぎた後の差替につきましても、原則受付できません。
- 下記に保管の別紙「PPTスライドデータ作成にあたっての注意事項」をご確認いただき、スライドデータとあわせてご提出いただきます。

▼PPTスライドデータ作成にあたっての注意事項：ダウンロードURL

<https://fc.i-imageworks.jp/bbmedia/shareDownload?pid=3656576e4b63356c6f44773d>

②発表用 パワーポイントデータについて

- 先生ご自身が作成された発表用パワーポイントデータをご用意ください。
- 動画へ加工する前に、バックアップとしてファイルをコピーしてください。
- 元ファイルを使用して音声の登録を行っていただきます。
- パワーポイントの**最新バージョン**のご利用を推奨いたします。
※最新（PowerPoint2019、もしくはPowerPoint365）をご利用でない場合、
動画化が上手くいかないケースがございます。
また、問い合わせ時のサポート範囲ではなくなりますのでご承知おきください。
古いバージョンのパワーポイントをご利用の方は、そのまま作成いただいても問題ございませんが
もし動画化に失敗した場合は、最新バージョンをインストールして再度お試しください。
- スライドの**サイズは「標準」、もしくは横縦比「4:3」**をご用意ください。
※【デザイン】タブの【スライドのサイズ】より変更が出来ます。
- スライドに**動画を差し込まないでください**（再生時の安定性確保のため）。
※PPT機能の「アニメーション」の使用は可能です。
- 動画を作成するにあたり、**1枚目は事前にダウンロードしていただいたフォーマット**をご利用ください。
※フォーマットについては次ページにてご説明いたします。
- パワーポイントファイルの**拡張子が「pptx」**であることを確認してください。

③タイトル/COI開示フォーマットについて

- 動画を作成するにあたり、

1枚目は事前にダウンロードしていただいたフォーマットをご利用ください。

▼フォーマットダウンロード URL

<https://fc.i-imageworks.jp/bbmedia/shareDownload?pid=3656576e4b63356c6f44773d>

1枚目

▼演題タイトルとCOI開示（フォーマット）

演題番号

演題名

ご所属・お名前

日本精神神経学会
利益相反 (COI) 開示
筆頭発表者名: お名前

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業など:

- ・ 受託研究・共同研究費: 製薬
- ・ 奨学寄附金: 製薬
- ・ 寄付金講座所属: あり 製薬

2枚目以降

▼好きなデザインで、1枚目のフォーマットに続けて作成

発表内容

- お好きなデザインにて発表用PPTデータをご作成ください。PPT機能にある「アニメーション」であれば使用可能です。
※動画などの差し込みはお控えください※

④ 録音の準備

- パソコンとマイクのご準備をお願いします。
- マイクの性能テストを行ってください。
(マイクがついているノートパソコンの場合は内臓マイクを、
マイクのついていないノートパソコン・デスクトップパソコンを
使用する場合は外付けのマイクをつないで音声の録音をお願いします。)
- 録音の際は、極力静かな場所で雑音が入らないようお願いします。
- 動画の時間は、次ページの一覧をご確認ください。
- あらかじめ、動画の時間内に収まる文字数での読み原稿をご準備の上、
録音することをお勧めいたします。
(平均、250～300文字で1分程度の動画になります。)

⑤動画時間（セッション別）

演者おひとり様あたりの持ち時間です。
担当セッションをご確認いただき、時間内の動画となるようご協力ください。
（平均、250～300文字で1分程度の動画になります。）

会長講演：60分

特別講演：60分

教育講演：60分

先達に聴く：60分

受賞報告会（精神医学奨励賞／フォリア賞）：8分

一般演題（口演）：8分

一般演題（ポスター）：7分

Fellowship Award Symposium：15分

<以下の演題はコーディネーターの方の指示に従ってください>

会長企画シンポジウム：全体で140分

委員会シンポジウム・シンポジウム：全体で120分

ワークショップ：全体で100分

⑥ ナレーションの録音

The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface with the 'Slide Show' tab selected. The ribbon includes options for 'Slide Show Recording' (スライドショーの記録) and 'Recording' (録音). A callout box points to the 'Slide Show' tab with the text '②「スライドショー」タブをクリック'. Another callout box points to the 'Recording' icon with the text '③スライドショーの記録をクリックして録音開始'. A third callout box points to the first slide in the slide sorter with the text '①先頭のスライドを選択'. The slide sorter shows three slides: the first with 'AAAAAAAAA', the second with 'BBBBBBBBB', and the third with 'CCCCCCCCC'. The 'Recording' icon is highlighted with a red box, and the 'Slide Show' tab is also highlighted with a red box.

②「スライドショー」タブをクリック

③スライドショーの記録をクリックして録音開始

①先頭のスライドを選択

⑦ 録音中の操作方法

The screenshot shows a presentation recording interface with several key elements:

- Top Bar:** Includes a back arrow, a "スライドショーの終了" (End Slideshow) button, an "i ヒント" (Hint) icon, and a "全スライドの合計時間" (Total time for all slides) callout box.
- Control Panel:** Features a play/pause button, a "0:29" timer, a "現在のスライド" (Current slide) indicator showing "0:11", and a "20:57" total time.
- Main Area:** A large white rectangle with a cursor. Callouts point to "全スライドの合計時間" and "現在のスライドの録音時間" (Recording time for the current slide).
- Right Panel:** Labeled "※録音中の画面" (Recording screen), it shows "スライドショーの最後" (End of slideshow) and a right arrow.
- Navigation:** A "2/2" page indicator with left and right arrows. A callout explains: "スライドのページ数の表示です。左をクリックすると前に右をクリックすると次のスライドの移ります。" (This is the slide page number display. Clicking left moves to the previous slide, and clicking right moves to the next slide).
- Thumbnail Area:** Two slide thumbnails are visible at the bottom left.
- Progress Bar:** A blue progress bar at the bottom shows the current recording time "0:01:41" and the total time "0:06:57".
- System Tray:** Contains volume, chat, and navigation icons.

⑧ スライドごとの音声確認の仕方

The screenshot shows the 'スライドショー' (Slide Show) tab in a presentation software. The interface includes a ribbon with various navigation and playback options. The main slide area displays the text 'タイトルを入力' (Enter title) and 'サブタイトルを入力' (Enter subtitle). A speaker icon is visible in the bottom right corner of the slide, with a callout box explaining its function. The playback controls at the bottom show a play button and a progress bar.

スピーカーマークを押すと再生メニューが表示されます。再生ボタンを押すと録音した音声がかかります。

再生ボタン

1
★

ホーム 挿入 描画 デザイン 画面切り替え アニメーション **スライドショー** 校閲 表示 オーディオ形式 再生 操作アシスト

最初から再生 現在のスライドから再生 発表者ツール 目的別スライドショー スライドショーの設定 非表示 スライドに設定 リハーサル スライドショーの記録

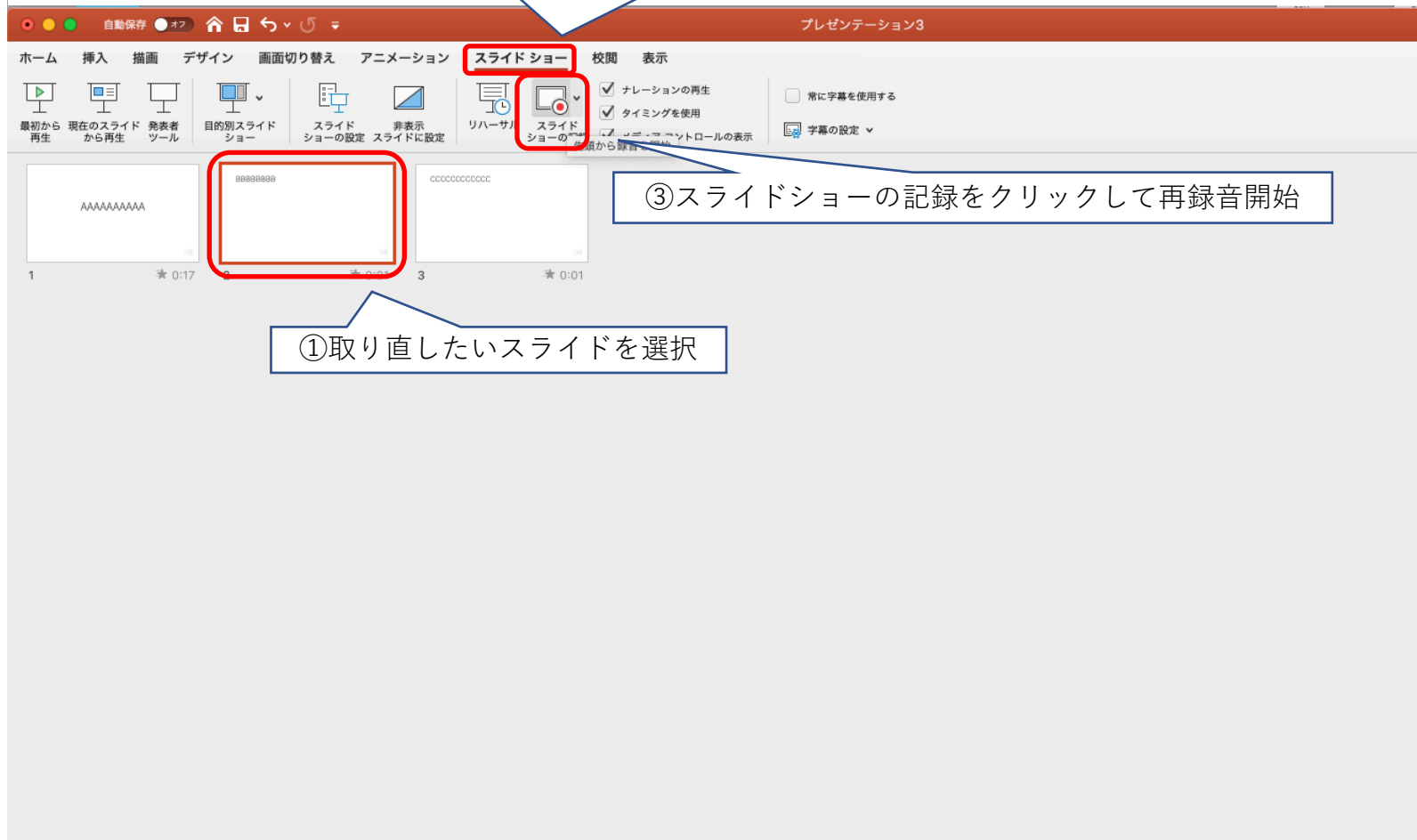
ナレーションの再生 タイミングを使用 メディアコントロールの表示 常に字幕を使用する 字幕の設定

スライド 1/1 日本語

≡ ノート コメント 121%

⑨ 特定のスライドを録音し直したいとき (1)

② 「スライドショー」 タブをクリック



③スライドショーの記録をクリックして再録音開始

①取り直したいスライドを選択

⑩ 特定のスライドを録音し直したいとき (2)

※録音中の画面

0:21 || 0:03 15:43 現在のスライド 次のスライド

BBBBBBBBB CCCCCCCCCCCC

次へ
前へ
最後に表示したスライド
タイトルへジャンプ
目的別スライドショー
スクリーン
ポインター オプション
字幕の開始
スライドショーの終了

④音声の再録音が済んだら
マウスを右クリックして「スライドショーの終了」を選択

スライドショーの所要時間は 0:00:22 です。今回の
タイミングを保存しますか？
いいえ(N) はい(Y)

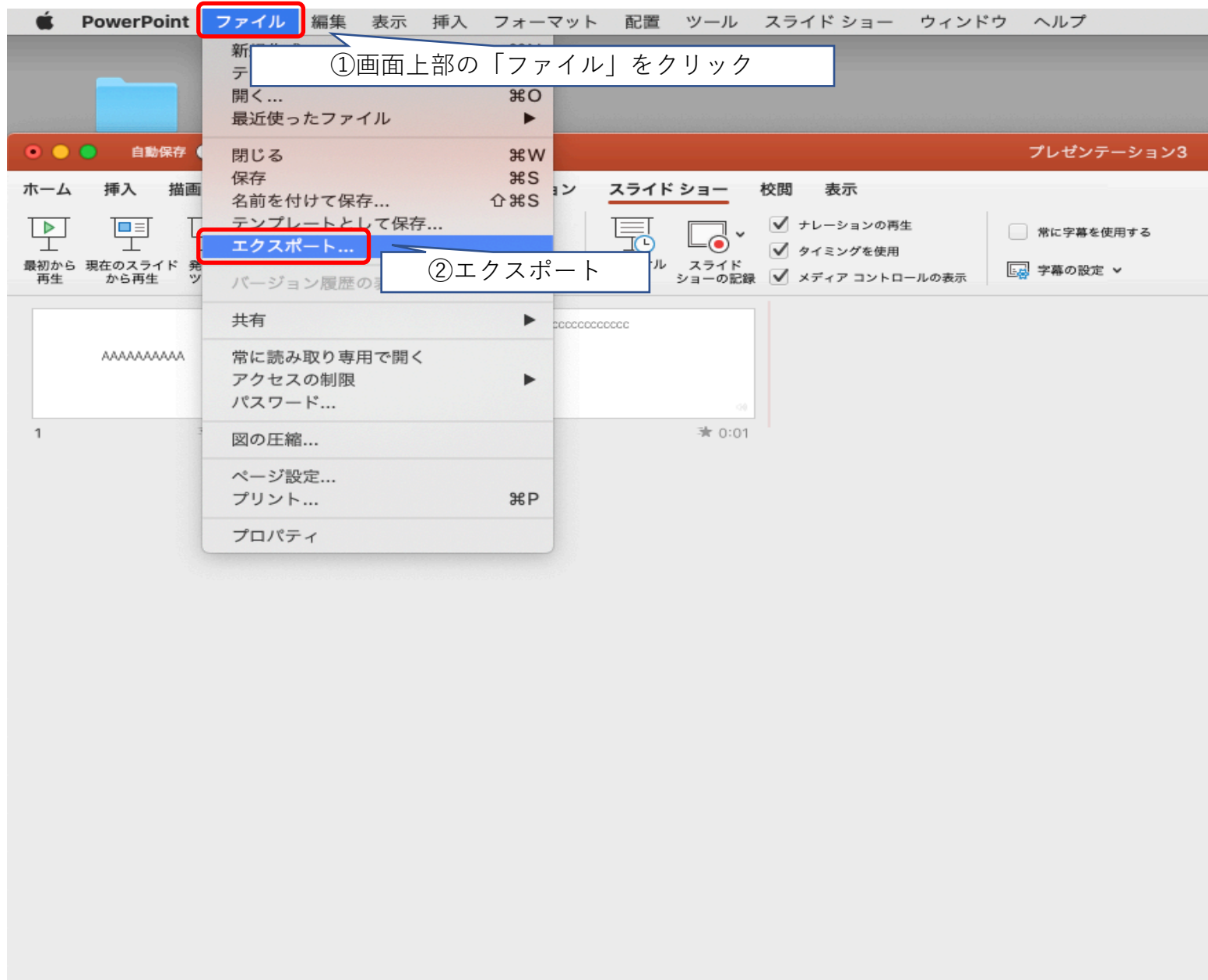
⑤「はい」を選択して保存完了

2 / 3

AAAAAAAAA BBBBBBBB CCCCCCCCCCCC

1 ★ 0:17 2 ★ 0:01 3 ★ 0:01

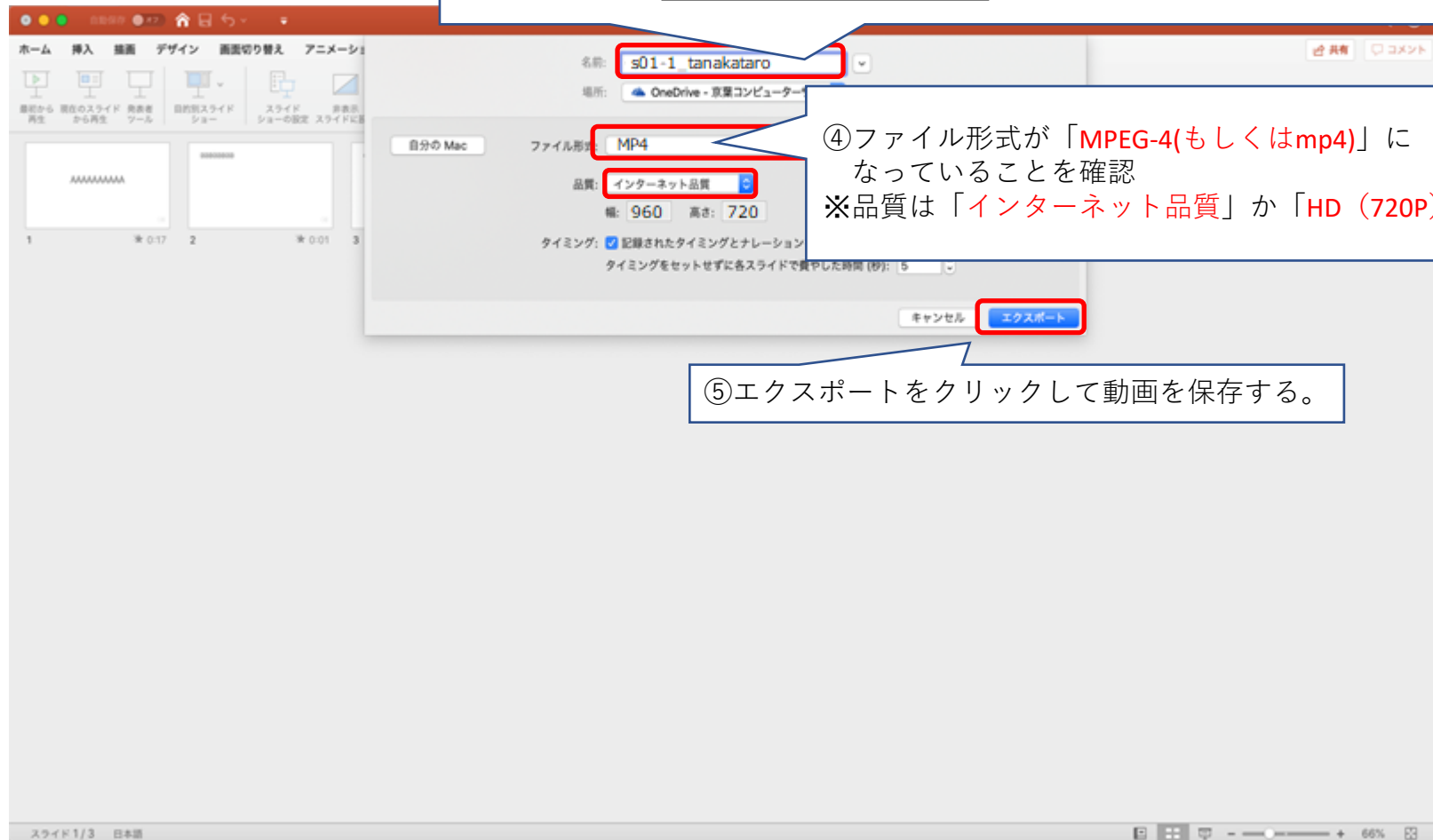
⑪ 動画ファイルの作成方法（1）



⑫ 動画ファイルの作成方法（2）

③ファイル名は 演題番号_演者名（ローマ字）

例： S1-1_tanakataro



⑬ 提出前のセルフチェックリスト

以下を必ずご自身で確認してください。

提出いただいたものから編集に入りますので、再提出や差し替えは受付できません。
ご自身の責任にて、動画作成をお願い申し上げます。

- 1ページ目（タイトル部分）は、既存のフォーマットを使用している
- スライドの縦横比は「標準」か「4:3」である
- 動画の挿入は行っていない（PPT機能「アニメーション」の使用は可）
- 時間内の動画に収まっている
- 動画のファイル形式は【mp4】である
- 動画の名前は 演題番号（S1-1など）_名前（ローマ字）とした
- 完成した動画を、最初から最後まで音声ありで再生して、問題ないことを確認した
- 「PPTスライドデータ作成にあたっての注意事項」に署名のうえPPT動画データと合わせて提出できる

お問い合わせ先

第116回日本精神神経学会学術総会 オンデマンド配信用

動画作成方法：お問い合わせ先

電話番号：03-5579-5927

E-mail：info@116movie.com

お問い合わせ対応時間：10:00～17:00（平日のみ）

※お問い合わせへのご返答は、お日にちを要する場合がございますので、予めご了承ください。

※メールでのお問い合わせは本日から受付しておりますが、お電話は7/3（金）10時から対応しております。

注意）[動画の作成+アップロード方法以外]のお問い合わせは下記までお願いします。

第116回日本精神神経学会学術総会運営事務局

株式会社コンベンションリンクージLINKAGE東北内

〒980-6020 仙台市青葉区中央4-6-1 SS30ビル20階

TEL：022-722-1657 FAX：022-722-1658

E-mail：jspn116@c-linkage.co.jp