

座長および演者の皆様へ

1. 座長の皆様へ

〈指定演題の座長の先生へ〉

ご担当セッション開始15分前までに各会場内の次座長席にご着席ください。

シンポジウムの進行（個々の発表時間含む）は座長の先生にお任せします。

〈一般演題（ポスター）の座長の先生へ〉

ご担当セッション開始15分前までにポスター会場内のポスター座長受付へお立ち寄りください。

2. 指定演題の演者の皆様へ

1) 発表方法

(1) 発表データは、CD-R、USBメモリ（共にWindows限定）でご用意ください。

Macintoshご使用の方は、PC本体をお持ちください。

(2) セッション開始時間の30分前までに各講演会場内左手後方の「PC受付」まで、発表データをお持ちください。

動作確認終了後、10分前までに会場の左手前方にあります次演者席にご着席ください。

2) 発表時間

発表時間を含め進行は、座長の先生にご一任いたします。

3) 発表データ作成方法

(1) 発表機材はPCプレゼンテーション（1面映写 解像度は1024×768）のみといたします。

(2) 発表データは、メディア（CD-R・USBフラッシュメモリ）またはご自身のパソコンをご持参ください。

(3) パソコンのOSはWindows10、アプリケーションはMicrosoft PowerPoint2010・2013・2016となります。

※Macintoshを使用される場合は、ご自身のパソコンをご持参ください。

(4) 動画（PowerPointのアニメーション機能を除く）を使用される場合には、ご自身のパソコンを必ずご持参ください。なお、音声はご利用できません。

(5) 文字フォントは、PowerPointに設定されている標準的なフォントを推奨いたします。

【日本語】MSゴシック・MSPゴシック・MS明朝・MSP明朝

【英語】Arial・Arial Black・Arial Narrow・Century・Century Gothic・Courier・Courier New・Georgia・Times New Roman

(6) 全発表データは、発表終了後、運営事務局が責任を持ってパソコンより削除いたします。

★ご自身のパソコンをご持参の場合

- (1) 事務局で用意するのは通常のMini D-sub15pin に対応する端子のみです。
MacintoshやMini D-sub15ピンに変換が必要なパソコンの場合は、必ず変換コネクタをご持参ください。解像度はVGA(1024×768)です。
不測の事態に備えて、必ずバックアップデータをお持ちください。
P C受付にて、発表データが正しく出力できることを確認してください。
特に動画、画像データは、本体の液晶画面に動画が表示されても、PC の外部出力に接続した画面には表示されない場合があります。十分に注意をご確認ください。
- (2) スクリーンセーバーならびに省電力設定は予め解除してください。
- (3) 必ず電源ケーブルはお持ちください。バッテリーでのご発表はバッテリー切れとなる場合があります。ご注意ください。
- (4) 動画をご使用になる場合は、P C受付にて必ず係に申し出てください。
なお、音声はご利用できません。
- (5) PC受付にて受付後、パソコンをご自身で発表開始30分前までに各会場演者側のPCオペレーター席にお持ちください。
- (6) 発表後はオペレーター席にて、パソコンをお受け取りください。
- (7) 会場にて用意したプロジェクターと接続ができない場合に備え、必ずバックアップ用のデータ（CD-R またはUSB フラッシュメモリー）をご持参されることをお勧めします。

3. 一般演題（ポスター）発表者の方へ

(1) 貼付・掲示

下記の時間帯で指定の番号の位置に掲示してください。

ポスターは2日間通して掲示可能ですが、口頭説明の日だけでも可とします。

多くの方に閲覧していただくため、出来る限り早い時間に貼付してください。

押しピンはポスターパネルに設置してあります。使用後は、元の位置に戻してください。

撤去時間が過ぎても残っているポスターは、事務局にて撤去させていただきますのでご了承ください。

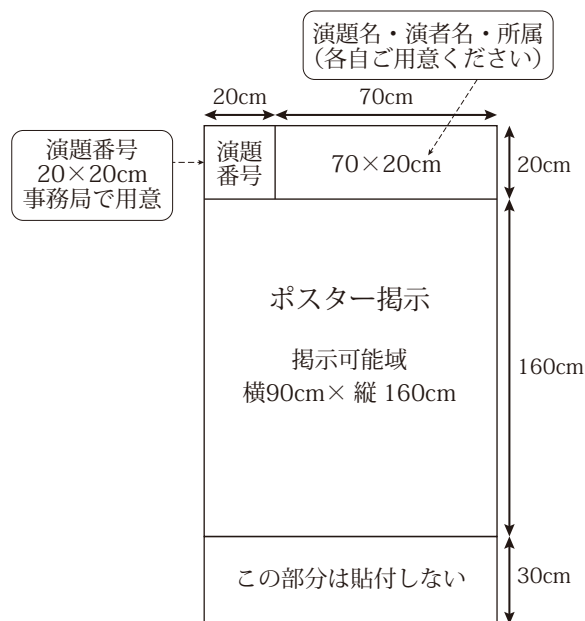
《ポスター発表のスケジュール》

	ポスター貼付・閲覧	ポスター発表	ポスター撤去
10月18日(木)	11:00~17:00	17:00~18:00	—
10月19日(金)	9:00~13:40	13:40~14:30	14:40~15:20

(2) 作成要領

貼付スペースは、横90cm×縦160cmの範囲とします。

パネル左上に20cm四方の演題番号を事務局で用意します。演題名、演者名、所属の表示（横70cm×縦20cm）は各自ご準備ください。



(3) 発表・討論

セッションにより1日目か2日目に口頭説明の時間が設けてあります。

発表5分、討論2分です。

発表時に発表者用リボンを胸元につけてください。