



- I ご視聴いただく前に(推奨視聴環境) ・・・2
- || WEB学会 オンライン会場の入り方 ・・・3

#### Ⅲ LIVE配信の視聴方法

> 事前準備(Zoomアプリのインストール)・・・5
 > 事前準備(Zoomアプリのアップデート)・・・8
 > 事前準備(Zoomアプリのサインアップ)・・・9
 > 事前準備(Zoomアプリのサインイン)・・・11
 > 視聴サイトからのアクセス方法・・・12
 > Zoomの使い方(画面の説明)・・・13
 > Zoomの使い方(発表中の画面表示)・・・14
 > Zoomの使い方(画面のレイアウト)・・・15
 > Zoomの使い方(質疑の仕方)・・・17

Ⅳ オンデマンド配信の視聴方法

▶ 検索方法	•••18
▶ 閲覧方法	· · · 19
▶ 教育セミナー視聴履歴	•••20

V お問い合わせ先 ・・・21

講演の視聴に際し、以下の環境を推奨しています。 これ以外の環境では、一部もしくはすべてのサービスがご利用できない場合があります。

◆対応ブラウザ

Edge / Firefox / Chrome / Safari

※閲覧のセキュリティ保全のため、ブラウザの設定によっては閲覧できない場合があります。 最新のブラウザ以外は、動作を保証いたしかねます。

◆ Java Script および Cookie 必ず有効にしてご利用ください。

◆インターネット接続環境

・通信速度が不足している環境では、音声のみが再生され、動画の再生がスムーズ に行われない場合があります。

また、混雑などのため回線が不安定になり、視聴がスムーズに行えない場合があります。 その際は、回線が混み合っていないかなどをご確認ください。

- ・常設のネットワーク環境ではなく、スマートフォンなどのパケット通信を使用する際には、 パケット通信料がかかります。
- ・視聴の際は有線での接続を推奨します。
   ※オンライン参加にあたり、パソコン閲覧環境やインターネット通信接続などにかかる
   費用や設定作業は、ご自身の負担と責任でお願いいたします。
- ◆聴講用端末となる「パソコン」「タブレット」「スマートフォン」 ※LIVE配信のみ
  - ・「Windows」「Macintosh」「android (Googleプレイ)」「ios」のどれでも聴講可能です。
  - ・今回、質疑を文章で入力していただきます。 質疑のある方はタイピングのやり慣れた端末でご参加ください。

◆Zoomアプリのインストールとサインアップ(5ページ参照) ※LIVE配信のみ

・予め最新のバージョンをインストールしてください。

# II WEB学会 オンライン会場の入り方

① 第53回日本小児呼吸器学会トップページの [視聴する] ボタンをクリックしてください。



② ログイン画面が表示されます。

事前にメールにてご案内したIDとPasswordを入力してください。 免責事項をご確認の上、「同意する」にチェックをし、[Login] ボタンをクリックしてください。

	第34回日本総合病院精神医学会総会WEB開催
ID Passwo	rd
Γ	免責事項
	1. 講演の撮影、録音、録画、キャプチャ、スクリーンショット等は固く禁止いたします。 また詳細内容のSNSへの投稿等も固くお断りいたします。 これら発覚次第、著作権・肖像権侵害として対処させていただくことがございます。
	2. 講演内容は、倫理規定、個人情報保護、プライバシー等に配慮したものではあります が、 医師、または医療関係者としての守秘義務に従い、その他の視聴者におかれましても 印りえた情報の取り扱いには十分ご留意ください。
	ID、パスワードを入力して、ログインしてください。 閲覧開 <del>始は、2021年4月9日 -0時00分 から</del> です。 <u>Login</u>

# II WEB学会 オンライン会場の入り方

③ オンライン会場ページが表示されます。

「LIVE配信サイト」または「オンデマンド配信サイト」の視聴したい配信ボタンを クリックしてください。



**Ⅲ LIVE配信の視聴方法**: 事前準備(Zoomアプリのインストール)

以下のZoom公式サイトの下記URLから、アプリをダウンロードしてください。

# https://zoom.us/download

① 「ミーティング用Zoomクライアント」の [ダウンロード] ボタンをクリックし、

ダウンロードとインストールを行ってください。

					デモをリ	リクエスト 1.888.799.9	1666 リソース▼ サポ	<b>!</b> −ト
zoom	ソリューション 🕶	プランと価格	営業担当へのお問い合わせ	ミーティングに参加する	ミーティングを開催する 🗸	<del>ข</del> าวาว 🧧	サインアップは無料です	<b>F</b>
		ダウン	シロードセン	-9-	「管理者用を	ダウンロード・		
	1	ミーラ <sup>最初にZoo</sup> が自動的に	ティング用Zoon <sup>imミーティングを開始すたは ジウンロードされまして ンロード</sup>	nクライアント 参加されるときに、ウェブ こから手動でダウンロード ヨン5.1.3 (28656.0709)	ブブラウザのクライアント することもできます。			
		Micro <sup>Outlook用</sup> が表示され す。 <b>ダウ</b> :	soft Outlook用 zoomブラグインをインスト 1、1回のクリックでミーティ ンロード バージ	Zoomプラグイ ールするとMicrosoft Outlo ィングの開始や日程の設定す ヨン5.1.27830.0612	ン okツールバー上にボタン e実行できるようになりま			
		ウェブ上で	5OutlookアドオンとしてZoc	omを追加				D

② インストールが開始されると、下のウィンドウが表示されます。



③ 右のウィンドウが表示されれば インストール完了です。

 このm グラウドミーイング

 アインストール完了です。

 ④ 下記URLよりZoomアプリの接続確認を行ってください。
 http://zoom.us/test

<手順>

1.ブルーの[参加] ボタンをクリックして、Zoomを起動します。



2.ブラウザでダイアログが表示されたら、[Zoomミーティングを開く] をクリック します。コンピューターにZoomがインストールされていない場合は、画面の 指示に従ってZoomをダウンロードし、インストールします。



システムダイアログが表示したら、**Zoom Meetingsを開く**をクリ ックしてくださいを実行してください。 3.テストミーティングで別ウィンドウが表示され、スピーカーのテストを実行できます。着信音が聞こえない場合は、スピーカーを選択し直すか、[いいえ]をクリックして着信音が聞こえるまでスピーカーを切り替えます。マイクのテストを続けるには、[はい]をクリックします。

	スピーカーをテスト中	0
	着信音が聞こえますか。	
	(はい) (いいえ	
スピーカー1:	システムと同じ	
スピーカー1 :	システムと同じ システムと同じ	

接続確認は以上です。

引き続きマイク・カメラの接続テストを実施できますが、視聴のみの場合は、 スピーカーテストのみで問題ございません。 **IILIVE配信の視聴方法**:事前準備(Zoomアプリのアップデート)

Zoomのバージョンを確認してください。

#### <アカウント登録済みの場合>

Zoomホーム画面を開いてください。

最新バージョンにアップデートされていない場合は、「新しいバージョンを使用できます」と メッセージが表示されます。[更新]をクリックしてください。アップデートが開始します。



### <アカウント未登録の場合>

サインイン画面の下部に表示されるバージョンをご確認ください。

「バージョン: 5.8.0」と表示されていれば最新のバージョンです。(※2021.10.8時点)

😑 Zoom クラウド ミーティング		- 🗆 X
	zoom	
	ミニニへガに参加	
	サインイン	
	ハーション: 5.8.0 (1324)	

最新のバージョンでない場合は、Zoom公式サイトより、 アプリをダウンロードし直してください。(3ページ参照)

# ◆以下のZoom公式サイトの下記URLから、サインアップを行ってください。 <u>https://zoom.us/signu</u>

① 誕生日の入力画面が表示されます。誕生日を入力してください。

検証のた	めに、誕	生日を確	認して	ください。
年	~ 月	×)(E	~	続ける
	このデ	ータは保存され	いません	

② メールアドレスを入力してください。

メールアドレスを入力後、[サインアップ] ボタンをクリックしてください。

Zoom(お	treCAPICHAで保護されています。また、プライバシーボ とサービス利用規約が適用されます。	Zoomからメール
	サインアップ	届きますので、確
	すでにアカウントをお持ちですか?サインイン。	をご登録ください
	または	
٩	SSOでサインイン	
G	Googleでサインイン	
f	Facebookでサインイン	

Ⅲ LIVE配信の視聴方法: 事前準備(Zoomアプリのサインアップ ~初めて使用する方~)

③ Zoomから登録確認のメールが届きます。

[アクティブなアカウント] ボタンをクリックしてください。

zoon	サインイン
こんにちは	
Zoomへのサインアップありがとうございます!	
アクティブなアカウント	2911
上記のボタンが利用できなければ、こちらをブラウザに張り付けてください:	
https://zoom.us/activate?code=dDoL7HZqJKUd36hfSAh2uiQ2XqA_kk0	Cfl73Py3KxN_Q.BQ
gAAAFzOv7alwAnjQAXc2FpdG8ubkBjLWxpbmthZ2UuY28uanABAGQ	AABZYZHIORG9se
FN5MkdiYk9WbzhFZzB3AAAAAAAAAAAAAA	
お困りのことがございましたら、サポートセンターにご連絡ください。	
ご利用ありがとうございます!	

※届いたメールのイメージです。 メールソフトによって表示のされ方が変わります。

④ 下記画面が表示されます。名前の登録を行ってください。

	Zoomへようこそ こんにちは、「BMLM-M7123 アカウントが作成されました。続けるには氏名を2 カしてパスワードを作成してください。
次回サインアップの際 に使用します。お忘 れのないよう管理くだ さい。	名             止         エスワード         パスワードを確認する         ホインアップすることで、プライバシー方針およびサービス規約にに同意したことになります。           顕疑などの投稿時に表示されますので、         せ・名については         正確にご入力ください <b>旅ける</b> 振りる

**Ⅲ LIVE配信の視聴方法**:事前準備(Zoomアプリのサインイン)

① 視聴する端末からZoomアプリを立ち上げてください。
 (アイコンをクリックしてください。)



② 下記画面が表示されます。[サインイン] ボタンをクリックしてください。



③ 前ページ(9ページ参照)で登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。

	<b>サイン イン</b> (メールを入力	<ul> <li>sso でサインイン</li> </ul>
ナエックを入れておくと、 次回からの入力の手	パスワードを入力 お忘れですか? またし	t G Google でサインイン
間を省けます。	□ 次でのサインインを維持 サインイン	Facebook でサインイン
	「戻る	無料でサインアッ

サインイン完了です。

## **Ⅲ LIVE配信の視聴方法**:視聴サイトからのアクセス方法



日程表より視聴されたいプログラムをクリックしていただくとZoomに移動します。 連続してセッションを視聴する場合は、第4会場を除き、原則Zoomに入室し 直す必要はありません。

第4会場についてはセッション毎に入退室をお願いいたします。

## **IILIVE配信の視聴方法**:Zoomの使い方(画面の説明)



- カメラ画面が表示され、個々のウィンドウの左下には氏名が表示されます。
   話をしている人の端末は緑色の枠で囲まれます。
   なお、レイアウトは参加人数によって変更されます。
- ウィンドウの表示法を変更します。「×」マークを押すとアプリが終了(退出)するので 押さないでください。
   注意!!
- ③全画面表示になります。ウィンドウ内をダブルクリックした際にも全画面表示に変更されます。
- ④ オーディオ(スピーカー)の設定が可能です。マイクは使用できません。
   常時ミュート状態なのでご自身の音声が通信される事はありません。
- ⑤「チャット」機能は運営からの連絡用となります。参加者は入力できません。
- ⑥ 質疑は「Q&A」を利用して行われます。(詳細は16ページ参照)
- ⑦ 退出する時に使用します。誤って押してしまった場合は「キャンセル」をクリックして お戻りください。

◆挨拶·質疑応答中



#### ◆発表中



視聴端末によってカメラウィンドウの調整に制限があったり、レイアウトが変わります。 ※次ページ(14ページ)から端末ごとの説明があります **II LIVE配信の視聴方法**: Zoomの使い方(画面のレイアウト ~ PC版~)

スライド発表時のイメージ



### Ⅲ LIVE配信の視聴方法: Zoomの使い方 (画面のレイアウト ~スマートフォン・タブレット版~)

スライド発表時のイメージ





## **IILIVE配信の視聴方法**:Zoomの使い方(質疑の仕方)

『Q&A機能』を使用して、質問を行います。



① [Q&A] をクリックしてください。「質問と回答」画面が別ウィンドウで立ち上がります。



いただいた質問はセッションの司会と演者のみ閲覧可能です。

時間の都合上、すべての質問にお答えできません。

また、終了後の回答もお約束できませんのでご了承ください。

#### <検索方法>

視聴したい講演を「セッション名」「演題番号」「筆頭著者」から検索できます。

第34	回日本総合病院精神医学会総会         セッション         演題番号         筆頭演者         したット	2 Logout
P01-01           各領域におけ           如中-半兵準           P01-02           感染症の歴史           入口 亮 (入口           P01-03	る、戦略的医薬品開発の取り組み報告 (木下病院) から考察する、医薬品の開発コストについて 1病院)	
・セッション名 :	▼をクリックするとセッション名が 表示されますので、視聴したい セッション名を選択してください。 検索 ランチョ	度 度 度 面 ンセミナー1 コンセミナー2
・演題番号 :	プログラム集 プログラムページの各演題タイトルの先頭 記載されています。視聴したい演題番号を直接入力	頁に演題番号が っしてください。
·筆頭著者 :	視聴したい演題(一般演題、シンポジウム等)の筆 直接入力してください。 入力した文字を含むあいまい検索が可能です。	頭著者名を

- 検索項目を入力し、[検索] ボタンを クリックしてください。条件に合う演題が 絞り込まれます。
- ② 視聴したい演題をクリックしてください。

   閲覧画面が表示されます。



## Ⅳ 検索·閲覧方法

### <閲覧方法>



[視聴開始] ボタンをクリックしてください。動画が再生されます。
 [一時停止] ボタンで再生を一時停止し、[視聴再開] ボタンで再生を再開します。



③ 閲覧を終了する場合にクリックしてください。

#### <教育セミナー視聴履歴>

単位取得をする方は視聴後に必ず [視聴終了] ボタンをクリックしてください。 教育セミナーの配信動画は早送りや途中からの再生が出来ませんのでご了承ください。



- ① [視聴開始] ボタンをクリックしてください。動画が再生されます。
- ② 動画再生が終了後、[視聴終了] ボタンが 有効になります。ボタンをクリックし、視聴履歴を 登録してください。 「視聴記録完了」と赤字で表示されます。





- ※ 視聴履歴の確認 ※ 正しく視聴履歴が記録されている場合、「既に視聴記録があります」と赤字で 表示されます。
  - ① 視聴終了をクリック後、一旦、[Close] ボタンで 検索一覧画面に戻ってください。
  - ② 視聴履歴を確認したいセッションをクリックしてください。
  - ③ 「既に視聴記録があります」と赤字で表示されているか 確認してください。



視聴方法に関して、ご不明な点がございましたら、運営事務局までお問い合わせください。

★LIVE配信当日は下記にご連絡ください。 11月19日(金)7時30分~19時30分 11月20日(土)7時30分~20時00分 Tel:076-282-7244

★LIVE配信日以外は下記にご連絡ください。(平日10時~17時) Tel:076-222-7571

第34回日本総合病院精神医学会総会 運営事務局 株式会社コンベンションリンケージ Linkage北陸内 E-mail:jsghp34@c-linkage.co.jp

ご協力の程、何卒よろしくお願いいたします。