

司会・座長の先生方へ セッション時間管理マニュアル

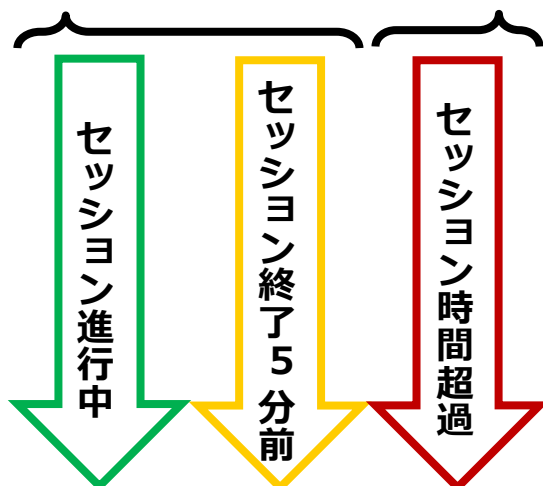
※ご協力のお願い※

ご担当セッション中の発表時間、質疑応答時間は、時間厳守でお願いいたします。
セッション終了時間が延びてしまうことのないよう、時間管理にご協力ください。

① セッション全体の時間管理

司会・座長席に下記機材を用意しております。

セッション全体の時間を
カウントダウンで表示 超過時間を
カウントアップで表示



例：セッション全体時間30分の場合

② 1演題毎の時間管理

司会・座長席と演台に小さなモニターを用意しております。



: ベルの鳴る回数

例：1演題あたり 発表時間5分、質疑2分の場合

講演時間 05:00

講演時間 04:59


講演時間
間もなく終了 00:59

講演時間
カウントダウンスタート



講演時間 終了1分前 



～講演時間終了  ×2～

質疑時間 01:59

質疑時間
間もなく終了 00:59

質疑時間
カウントダウンスタート



質疑時間 終了1分前 



～質疑時間終了  ×2～

超過時間 +00:01

時間が超過しています。終了してください。

超過時間：カウントアップ°

※質疑応答時間が終了したら、
次の演題へ進行してください。