

# 座長・演者へのご案内

## 座長へのご案内

1. 大会長講演、招待講演、特別講演、教育講演、シンポジウム、ベーシックレクチャー、ハンズオンセミナー

1) 各セッション開始15分前までに会場内前方の次座長席にご着席ください。

2. 優秀演題セッション、一般演題課題研究（口演）

1) 各セッション開始15分前までに会場内前方の次座長席にご着席ください。

2) 一般演題（口演）の発表時間

セッション	講演	質疑
優秀演題	6分	4分
課題研究	10分	5分

※時間を厳守し円滑な進行にご協力くださいますようお願いいたします。

## 演者へのご案内

1. 大会長講演、招待講演、特別講演、教育講演、シンポジウム、ベーシックレクチャー、優秀演題、課題研究発表の皆様へ

1) 発表スライドはワイド画面（16:9）で作成ください。

2) 「PC受付」に、ご担当セッション開始30分前までにお越しいただき、データ受付を済ませてください。

PC受付時間：6月10日（土） 8:30～17:00

6月11日（日） 8:30～15:00

受付場所：京都薬科大学 躬行館 3F T33講義室

3) 発表データはUSBフラッシュメモリまたはCD-Rに保存してご提出ください。但し、動画が含まれる場合は、Windows Media Playerにしてください。※Macintoshにてデータを作成された場合は、最終的に必ずWindowsで確認し、必要に応じて修正、変換してください。

4) 各演者は発表30分前までにPC受付で試写をされた後、発表データをお預かりいたします。動画が含まれる場合はPC本体をお預かりする場合があります。

5) 持込PCで発表の方は、「PC本体をご持参いただく方へ」をご確認の上、事前に外部出力チェックをご確認ください。

6) PC受付が済んだ後は、15分前までに会場前方の次演者席にご着席ください。

7) 発表時間は座長の指示に従ってください。

■優秀演題（口演）発表時間：1演題10分（講演6分、質疑4分）

■課題研究（口演）発表時間：1演題15分（講演10分、質疑5分）

■大会長講演、招待講演、特別講演、教育講演、シンポジウム、ベーシックレクチャーについてはご案内状に順じてください。

8) 利益相反及び倫理承認番号の開示が必要となります。下記4.を参照してください。

## ▼ USB フラッシュメモリまたはCD-Rをご提出いただく方へ（Windowsのみ）

- ご発表データはPowerPoint、2013、2016、2019で作成し、以下のフォントのみをご使用ください。  
[和文] MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝  
[欧文] Times New Roman, Arial, Arial Black, Arial Narrow, Century, Century Gothic, Courier, Courier New, Georgia
  - ご用意いただくメディアのウイルスチェックを事前に行ってください。
  - 持ち込まれるメディアには、当日発表されるデータ以外入れないようにしてください。
  - バックアップとして予備のデータをお持ちいただくことをお勧めします。
  - アニメーション・動画の利用は可能ですが、動画が含まれる場合はPC本体をご持参ください。
  - セッションの進行および演台スペースの関係上、「発表者ツール」は使用できません。発表原稿が必要な方は予めプリントアウトをお持ちください。
- ※お預かりしたデータは、本大会プレゼンテーション以外の目的で使用することはありません。本大会終了後、事務局で責任を持って消去いたします。

## ▼ PC 本体をご持参いただく方へ

- 動画を利用する場合などは、PC本体をご持参願います。
- PCにはHDMIによるモニター出力が必要です。ご持参いただくPC からHDMIへの変換コネクタが必要な場合には、各自でご用意ください。HDMI以外の接続はお受けできませんので予めご了承ください。事務局、及びPC受付での変換アダプターの貸し出しは行っておりませんので、ご注意ください。
- セッションの進行および演台スペースの関係上、「発表者ツール」は使用できません。発表原稿が必要な方は予めプリントアウトをお持ちください。
- パスワード、スクリーンセーバー、ウイルスチェックならびに省電力設定等は予め解除しておいてください。
- 講演中のバッテリー切れを防ぐため、必ずACアダプター（電源ケーブル）をご持参ください。

## 2. 一般演題（動画オンデマンド配信）の皆様へ

- 事前にご提出いただいた講演動画をWEB視聴サイト上でオンデマンド配信いたします。
- 会期当日の現地での登壇ならびにWEB上でのライブ発表・質疑はございません。

【公開期間】2023年6月9日（金）～30日（金）（予定）

## 3. 表彰のご案内

### 優秀演題賞のご案内

優秀演題セッション（口演）：抄録内容で選ばれた優秀演題から当日発表の内容で審査を行い、最優秀演題賞を決定いたします。

最優秀演題賞・優秀演題賞は6月11日（日）の閉会式にて表彰を行います。

#### 4. 「日本医薬品情報学会学術大会」関連の利益相反の開示について

本会では、共催セミナーを除いた全ての発表について、発表する研究内容に関連する利益相反について開示をお願いしております。発表時のスライドの2枚目（1枚目はタイトルスライド）に利益相反該当の有無と倫理承認番号をご記載ください。開示の対象と基準は以下の通りです。

(ア) 会員・非会員の別を問わず、筆頭発表者は、配偶者、一親等の親族、生計を共にする者も含めて、今回の演題発表に際して、基礎研究ならびに臨床研究（以下研究という）に関連する企業や営利を目的とした組織または団体との経済的な関係について、過去1年間における利益相反状態の有無を開示するものとする。

(イ) 開示すべき内容は以下のいずれかとする。

- ①医療情報学研究に関連する企業・法人組織や営利を目的とした団体（以下、企業・組織や団体という）の役員、顧問職については、1つの企業・組織や団体から支払われた報酬額が年間100万円以上の場合とする。
- ②株式の保有については、1つの企業についての1年間（申告時から遡って）の株式による利益（配当、売却益の総和）が100万円以上の場合、あるいは当該全株式の5%以上を所有する場合とする。
- ③企業・組織や団体からの特許権使用料については、1つの権利使用料が年間100万円以上の場合とする。
- ④企業・組織や団体から、会議の出席（発表）に対し、研究者を拘束した時間・労力に対して支払う日当（講演料など）については、1つの企業・団体から支払われた年間の講演料が合計50万円以上の場合とする。
- ⑤企業・組織や団体がパンフレットなどの執筆に対して支払う原稿料については、1つの企業・組織や団体から支払われた年間の原稿料が合計50万円以上の場合とする。
- ⑥企業・組織や団体が提供する研究費については、1つの企業・団体から医療情報学研究（受託研究費、共同研究費など）に対して支払われた総額が年間100万円以上の場合とする。
- ⑦企業・組織や団体が提供する奨学（奨励）寄付金については、1つの企業・組織や団体から、申告者個人または申告者が所属する部局（講座・分野）あるいは研究室の代表者に支払われた総額が年間100万円以上の場合とする。
- ⑧企業・組織や団体が提供する寄付講座に申告者らが所属している場合とする。
- ⑨その他、研究とは直接無関係な旅行、贈答品などの提供については、1つの企業・組織や団体から支払われた総額が年間5万円以上の場合とする。

ただし、⑥、⑦については、筆頭発表者個人か、筆頭発表者が所属する部局（講座、分野）あるいは研究室などへ研究成果の発表に関連し、開示すべき利益相反関係にある企業や団体などからの研究経費、奨学寄付金などの提供があった場合に申告する。

## ■利益相反の開示について

開示する内容がある場合には詳細を記載してください。

(様式1)

第25回日本医薬品情報学会  
総会・学術大会

演 題： ●演題名記載●

所 属： ●所属記載●  
発表者： ●発表者氏名記載●

本演題発表に関連して、開示すべきCOI（Conflict of Interest）関係にある企業等はありません。

(様式2)

第25回日本医薬品情報学会  
総会・学術大会

演 題： ●演題名記載●

所 属： ●所属記載●  
発表者： ●発表者氏名記載●

本演題発表に関連して、過去1年間に○○製薬、□□社、△△製薬より講演料を、また、所属講座に対して▲▲製薬、■■社、●●製薬、より委託研究費または奨学寄付金を受けています。