

座長・演者の皆様へ

1. 会員登録のご案内

公募演題の演者ならびに共同演者は本会会員に限りです。

未入会の方は、入会をお済ませください。

入会に関するお問い合わせは、日本冠動脈外科学会事務局までご連絡ください。

日本冠動脈外科学会事務局

株式会社コンベンションリンケージ

〒102-0075 東京都千代田区三番町2 三番町KSビル

TEL：03-3263-8697 FAX：03-3263-8693

<http://www.jacas.org>

2. 発表言語・各セッションについて

1) 発表言語は日本語・英語どちらでも可能です。

2) 各セッションの発表時間は下記のとおりです。

セッション名		発表	質疑	総合討論
冠動脈外科・冠疾患学会合同シンポジウム		15分	なし	30分
特別企画1		20分	5分	なし
特別企画2		20分	5分	なし
International Session (KCAS/JACAS Joint Session)		15分	5分 (コメント含む)	なし
シンポジウム1		15分	なし	20分
シンポジウム2		15分	なし	15分
パネルディスカッション1		15分	なし	20分
パネルディスカッション2		15分	なし	20分
会長要望演題	基調講演・指定講演	10分	2分	なし
	上記以外	8分	2分	なし
一般演題		6分	2分	なし

3) 発表演題に関する利益相反（COI）の開示について

筆頭演者は、演者自己申告書をご確認のうえ、発表の際にスライドを1枚目において、過去3年間における利益相反（COI）状態の有無を開示してください。

The 27th Annual Meeting of the Japanese Association
for Coronary Artery Surgery
Disclosure of COI
Name of head presenter: _____ Name of co-authors: _____
Name of affiliation: _____

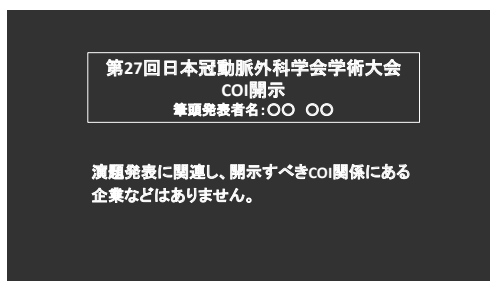
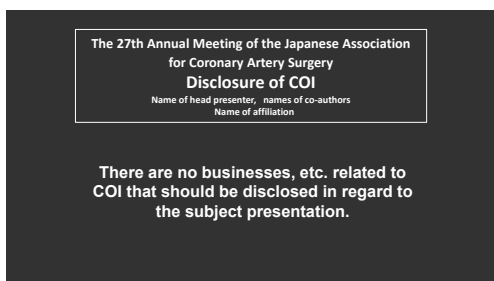
Businesses, etc. related to COI that should be disclosed in regard to the subject presentation

① Consultant:	○○ Pharmaceutical
② Possession of stock / profits:	○○ Pharmaceutical
③ Patent royalties:	○○ Pharmaceutical
④ Lecture fees:	○○ Pharmaceutical
⑤ Manuscript fees:	○○ Pharmaceutical
⑥ Trust research/joint research funds:	○○ Pharmaceutical
⑦ Scholarship:	○○ Pharmaceutical
⑧ Affiliation with endowed course:	Yes (○○ Pharmaceutical)
⑨ Remuneration such as gifts:	Yes (○○ Pharmaceutical)

第27回日本冠動脈外科学会学術大会
COI開示
筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などとして

①顧問:	なし
②株保有・利益:	なし
③特許使用料:	なし
④講演料:	なし
⑤原稿料:	なし
⑥受託研究・共同研究費:	○○製薬
⑦実学寄付金:	○○製薬
⑧寄付講座所属:	あり(○○製薬)
⑨贈答品などの報酬:	なし



3.PC発表の方へ

発表者はご自身の発表時間の30分前までに、下記PC受付にて試写をお済ませください。

PC受付場所：名古屋コンベンションホール 3階 ホワイエ

データ受付時間：7月13日（木）7：30～18：00

7月14日（金）7：30～16：00

- 1) 画面レイアウトのバランス崩れを防ぐために、使用フォントは下記の通りといたします。
Time New Roman・Arial・Arial Black・Arial Narrow・Century・Century Gothic・Century New・MSゴシック・MSPゴシック・MS明朝などのWindows用デフォルトの日本語フォント
- 2) メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでチェックしてください。
- 3) ディスク制作後、他のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。
- 4) 発表時はバックアップデータとしてデータをハードディスクへコピーさせていただきます。
- 5) 次の場合はご自身のパソコンをお持ちください。
発表終了後、会場内のPCオペレーター席にてパソコンを返却いたします。
(パソコンをお持ち込みの場合も、PC受付をお願いいたします。)
・特殊なフォントを使っの発表
・PowerPoint以外を使っの発表
・Windows以外のOS（Mac OSなど）を使っの発表
・データ流出が不安な場合
- 6) 画面サイズは「16:9（ワイド画面）」を推奨します。
「4:3（標準）」サイズの使用も可能ですが、表示面が狭くなりますのでご注意ください。
解像度はXGA（1024×768）を推奨しております。

●Windowsで発表の方へ

発表用パソコン環境	Windows10
使用ソフト	PowerPoint
受付可能メディア	USBメモリ

- 1) 動画を使用される方は、データコピーの際にPowerPointへのリンクが外れる可能性がありますので、必ずオリジナルデータもご持参ください。
- 2) 動画など参照ファイルがある場合は、全てのデータを同じフォルダに保存してください。
また、PowerPointに貼り付けている動画・音声はWindows Media Playerで再生できるように作成してください。ファイルはmp4、もしくはWMVを参照します。
- 3) 当日、データまたは持参いただいたノートパソコンをPC受付までご持参ください。

●Macintoshで発表の方へ

Macintoshをご使用の方は、ご自身のパソコンをお持ち込みください。
その場合、プロジェクター接続用のVGAアダプタを必ずお持ちください。

●パソコンお持ち込み時のお願い

- 1) 外部映像出力端子（ミニD-sub15ピン（3列）またはHDMI）付のパソコンをご用意ください。
- 2) VGAアダプタが必要な機種は忘れずにお持ちください。
（例:MacBook・ウルトラブック・ネットブックなど）
D-sub15ピン、HDMI以外（MiniDisplayPortなど）の接続はお受けできません。
- 3) スクリーンセーバー、ウイルスチェック、ならびに省電力設定、ホットコーナー（Macintoshの場合）はあらかじめ解除しておいてください。解除されておりませんと発表中のスクリーンセーバー等が動作してしまいますことがあります。
- 4) 動画使用時にミラーリングができない場合は、プロジェクターのみの出力となります。
- 5) バッテリー切れを防ぐため、AC電源アダプタを必ずご用意ください。
- 6) パソコンが不調な場合に備えて、データのバックアップをUSBメモリでご用意ください。
- 7) セッションの進行に影響がでるため、発表者ツールは使用できません。

4.発表者の当日の手順

- 1) 参加受付後、発表30分前までにPC受付へお越しください。
- 2) データ持ち込みの方は、プレビュー用パソコンでお持ち込みデータの試写を行ってください。
- 3) パソコンお持ち込みの方は、ミラーリング設定などの確認を行います。
- 4) USBメモリは、発表時にバックアップとして携帯してください。

5.座長の先生方へ

- 1) 発表時間・質疑応答時間を厳守し、円滑な運営にご協力をお願いいたします。
- 2) セッション開始15分前に、会場内の次座長席へご着席ください。