

座長・演者・コメンテーターへのご案内

1. 座長・コメンテーター

【共通】

- ・プログラムの円滑な進行のため、ご担当のセッション開始および終了時刻を厳守ください。
- ・参加者からの質疑は、会場とWEBの両方から受け付けます。
※質疑受付の方法の詳細は、運営事務局より別途ご案内いたします。

【会場でご登壇される場合】

- ・座長・コメンテーターの先生は、担当セッション開始10分前までに、会場内「次座長席」にご着席ください。

【WEBでご登壇される場合】

- ・WEBでの登壇は、会議システム「Zoom」を使用して行います。
Zoomのご利用方法は、別途お送りいたします「Zoomご利用マニュアル」をご覧ください。
- ・ご担当セッション開始予定時刻の30～60分前に事前にご案内する事前接続ZoomURLよりZoomにログインをお願いいたします。

※事前接続時間の開始時間はセッションにより異なります。ご案内するメールにてご確認ください。

2. 演者

【共通】

■発表・討論時間

別途ご案内いたします。

【会場でご登壇される場合】

■発表データ受付：

発表の20分前までに3F ロビーの「PC受付」にてデータ受付をお済ませください。

■発表方法

1. 本学会での発表は、すべてPC発表となっております。
2. あらかじめご自身の発表会場をご確認ください。
3. 登壇と同時にスライドショーの1ページ目を主催者側で表示いたします。プレゼンテーションは、舞台上のマウスを使用して、発表者ご自身で操作してください。画面は舞台上のモニターでも確認できます。
4. 質疑応答は、座長の判断により一括での討論となる場合があります。

■データ作成方法

1. プレゼンテーション作成ソフトは、Windows版PowerPoint（バージョン2013/2019以降）を使用してください。文字フォントは、Windows標準のものをご使用ください。これ以外の文字フォントを使用した場合は、文字、段落のくずれ、文字化け、表示されないなどのトラブルが発生する可能性があります。
2. スライドサイズは、16：9を推奨します。配信画面は、16：9に対応しておりますため、16：9でのスライド作成を推奨いたします。従来の4：3でも投影可能ですが、画面サイズが小さくなりますことを予めご了承ください。
3. お持ち込みいただけるメディアは、CD-R（CD-RW不可）、もしくはUSBフラッシュメモリーです。
4. CD-Rへの書き込みの際は、ファイナライズ（使用したファイルを閉じる）作業を必ず行ってください。この作業が行われなかった場合は、データを作成したPC以外で開くことができなくなることがあります。あらかじめ、CD-Rを作成したPC以外でもデータを開くことができることをご確認ください。

5. メディアには、当日発表されるデータ以外のデータは入れないようにしてください。データのファイル名には、演題番号（半角）に続き、発表者の氏名（漢字）を必ず入れてください。
6. 動画をご使用の場合は、PowerPointとのリンク状態を保つため、動画ファイルも同じフォルダに保存してください。ファイル形式は、Windows Media Playerで動作するファイル形式（推奨：WMV形式）をご使用ください。（AVI形式はCODECによって再生できない場合があります）動画をご使用の場合は、ご自身のPCをお持ち込みいただくことをお勧めいたします。また、音声はご使用できません。
7. 不意のアクシデントに備え、必ずバックアップデータをご持参ください。PCに取り込んだ発表データは、主催者で責任をもって消去いたします。
8. Macintoshでプレゼンテーションデータを作成される方は、ご自身のPCをお持ち込みください。
9. PCをご持参される方は、外部出力ディスプレイが可能であることを必ずご確認ください。また、バッテリー切れを防ぐため、電源アダプターをご持参ください。お持ち込みPCの外部モニター出力端子の形状を必ず確認し、必要な場合は、接続用の端子をご持参ください。接続は、Mini D-sub15ピン3列コネクタ（通常のモニター端子）となります。

■利益相反（COI）について

会員・非会員を問わず、日本血管内治療学会のHPに掲載の利益相反に関する情報をご確認の上、発表時には、COI開示のスライドを必ず挿入くださいますようお願いいたします。

■進行について

【現地で登壇される場合】

前の演者の発表が始まり次第、会場内「次演者席」にご着席ください。

座長の進行により、発表、討論を行ってください。

【WEBでご登壇される場合】

- ・WEBでの登壇は、会議システム「Zoom」を使用して行います。

Zoomのご利用方法は、別途お送りいたします「Zoomご利用マニュアル」をご覧ください。

- ・ご担当セッション開始予定時刻の30～60分前に事前にご案内する事前接続ZoomURLよりZoomにログインをお願いいたします。※事前接続時間の開始時間はセッションにより異なります。ご案内するメールにてご確認ください。