

発表・討論要項

【座長の先生方へ】

ご担当のプログラムの開始10分前までに、指定された会場へお越しください。担当時間内の運営は一任いたしますが、終了が予定時刻より遅れないようにお願いします。

【口演発表の先生方へ】（自由集会を除く）

1. 発表時間

教育講演、シンポジウムは事前にお知らせしたご案内の通りです。

2. 口演発表形式

- 1) 発表はパソコンによるプレゼンテーション（一面映写）のみとします。会場のパソコンはWindows、PowerPoint 2010～2016、解像度XGA（1,024×768）に対応します。Mac OSにつきましては、ご自身のPC本体をお持ち込み頂ける場合のみ対応いたします。
- 2) 発表データはメディア（CD-R、USBフラッシュメモリ）にてご持参ください。ファイル名は「演題番号 演者名 .pptx」としてください。ファイルの作成はOS標準フォントをご使用ください（MS Pゴシック、MS P明朝、メイリオ、Arial、Times New Roman、Century等）。発表30分前までに発表会場にあるパソコン受付にて動作確認を行ってください。メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新ウイルス駆除ソフトでチェックしてください。お預かりいたしましたデータは、学会終了後、責任を持って消去いたします。
- 3) 動画は、Windows Media Playerで再生可能なものに限定いたします。特殊な動画コーデックをご使用にならないようご注意ください。バックアップおよびトラブル対策のため、PC本体もお持ちください。プレゼンテーションに他のデータ（静止画・動画・グラフ等）をリンクさせている場合は、必ず他のデータも一緒に保存し、作成したPCとは別のPCにて事前動作確認をお願いいたします。
- 4) ご自身のパソコンを持ち込まれる方は、必ず電源アダプタをご用意ください。スクリーンセーバー、省電力モード、パスワード設定（Macはホットコーナーも）を解除しておいてください。MacおよびiPadなどご自身のパソコンに適応したD-Sub15Pinへの変換ケーブルをご持参ください。※HDMIやMini Display PortなどD-sub15ピン以外の接続は、お受けできません。発表の30分前までにPC受付にお越しください。PC受付にて動作確認後、ご自身で会場内左前方のオペレーター席までPCをお持ちください。発表終了後、オペレーター席にてご返却いたします。発表中にスクリーンセーバーや省電力モードにならないように事前に設定しておいてください。セッションの進行に影響が出るため、PowerPoint付属機能の「発表者ツール」の使用はできません。発表原稿が必要な方は、あらかじめプリントアウトをお持ちください。
- 5) 発表の10分前までに発表会場内の左手最前列の次演者席にお越しください。

【ポスター発表の先生方へ】

9月9日（金）ポスター会場（東館2F 中会議室、東館3F D会議室）

	貼付	発表	撤去
時間	10：00～11：00	17：00～18：00	18：00～18：30

1. ポスター掲示

演題番号を確認の上、指定されたパネルに掲示してください。画鋏は事務局で準備いたします。

2. ポスター発表

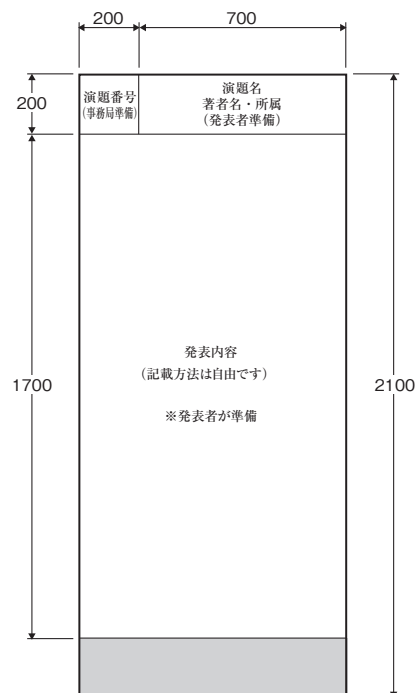
発表は各カテゴリの座長によるツアー形式（発表5分、質疑3分）で行います。発表順は演題番号の順となります。ポスター発表開始10分前の16：40に各自のポスター前で待機してください。

3. ポスター撤去

時間内に各自で撤去をお願いします。撤去時間を過ぎて残っているポスターは事務局で処分致しますので、予めご了承ください。

【展示要項】

1. 演題番号は、ポスターボードにあらかじめ表示してあります。
2. ポスター展示用スペースは、縦170cm、横90cmです。
3. パネル左上部には、演題番号（縦20cm×横20cm）を事務局で準備いたします。
4. 右上部には、本文とは別に（縦20cm×横70cm）の大きさに、演題名・演者名・著者・所属をご提示ください。



【ポスター優秀賞】

内容の優れた演題に対して、産業医部会ならびに産業看護部会からそれぞれ「優秀賞」を授与いたします。

発表および表彰は、9月9日（金）18：30からの懇親会で行います。

【優秀賞選考対象】

産業医部会：筆頭演者は医師限定

ただし、産業医部会員か否かは問いません。

産業看護部会：筆頭演者が産業看護部会員に限る。

【ポスター優秀賞表彰式】

懇親会（9月9日（金）18：30～）の中で行います。

場所：西館 1F テルサホール

【利益相反（Conflict of Interest, COI）の開示について】

すべての発表者は利益相反（COI）の開示が必要となります。

下記ご確認の上、発表時に開示してください。

筆頭著者（発表者）は発表内容と全著者1人ひとりの利益相反状態（COI）の有無を下記の基準に基づき判断してください。

<利益相反判断基準>

発表研究に用いた薬剤・測定機器・器具・質問票・ソフト・システムと関連する、またはそれらの成果を利用する目的で関与する企業・法人組織・営利を目的とする団体等（以下、当該企業等と略す）と、演題登録日から過去1年以内に該当する関係がある場合、「利益相反に該当する」と判断してください。

- A. 当該企業等の役員、顧問職で報酬額が年間100万円以上
- B. 当該企業等の全株式の5%以上の所有
- C. 当該企業等からの特許権使用料が年間100万円以上
- D. 当該企業等から支払われた日当や講演料の合計50万円以上
- E. 当該企業等から支払われたパンフレットなどの執筆に対する原稿料が合計50万円以上
- F. 当該企業等が提供する委託研究や共同研究の研究費総額が年間200万円以上
- G. 当該企業等が提供する奨学寄付金総額が年間200万円以上
- H. 当該企業等が提供する寄付講座に所属している場合
- I. その他、当該研究とは無関係な、当該企業等からの旅行や贈答品などの総額が5万円以上

<発表時について>

利益相反に該当する場合は、その内容について発表資料内に必ず明示してください。

スライドの場合はタイトルスライドかその次のスライドに、ポスターの場合はポスター末尾に具体的内容を必ず記載するようお願いいたします。

また、特に利益相反が無い場合は、「利益相反なし」と記載をお願いいたします。